

SYNTHÈSE DU PLAN D' ACTIONS DE LA CONVENTION TERRITORIALE GLOBALE

Bien vivre ensemble à tous
âges à Sèvremoine
2023-2026



SÈVREMOINE

Sommaire

La CTG c'est quoi ? p.3

Rétrospective de la démarche p.4

Le diagnostic p.5

Le contexte de la réalisation du diagnostic
Les éléments clés du diagnostic

Travail sur les enjeux p.7

10 axes et 17 objectifs ressortent des 5 enjeux

Déclinaisons des enjeux en axes de travail p.8

Déclinaisons des axes de travail aux actions concrètes p.10

Et maintenant ?

En images p.15

Soirée PEDT du 11/04/2023

Soirée de restitution du 05/12/2023

Annexes – Fiches actions p.17

Édito

Notre commune de Sèvremoine est jeune et dynamique, aussi notre responsabilité et notre engagement est de répondre aux attentes légitimes exprimées très largement par les familles.

Au travers de cette Convention Territoriale globale, grâce au soutien de la Caisse d'Allocation Familiale nous engageons une dynamique partenariale avec les acteurs associatifs locaux pour développer les services à la population sur plusieurs axes : les structures d'accueil de l'enfance-jeunesse, l'accompagnement des jeunes à leur autonomie, le soutien à la parentalité et l'accessibilité aux droits. Nous avons plaisir à vous présenter dans ce document toutes ces actions portées collectivement qui n'ont pour seul objet que d'améliorer notre cadre de vie et renforcer le bien vivre ensemble à Sèvremoine.

Didier Huchon

Maire de Sèvremoine

Président de Mauges Communauté



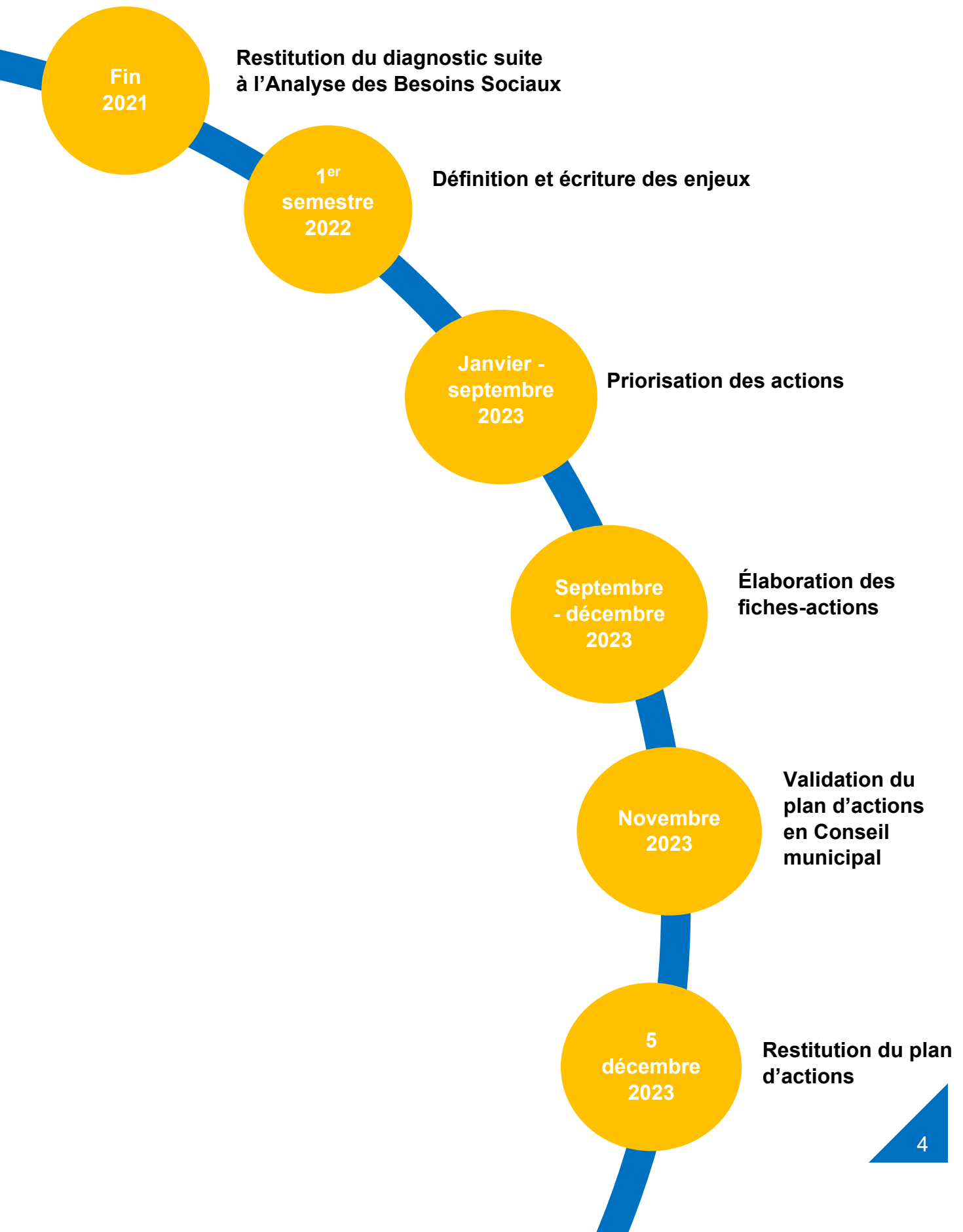
La CTG c'est quoi ?

La Convention Territoriale Globale (CTG) est venue remplacer le Contrat Enfance Jeunesse (CEJ). C'est un contrat signé entre la CAF et la commune pour une durée de 4 ans.

Il s'agit d'une démarche stratégique partenariale. Elle permet de mettre en œuvre un plan d'actions, de renforcer les coopérations et de contribuer à une plus grande complémentarité d'interventions entre les différents acteurs du territoire. Cette signature vient aussi confirmer l'engagement financier de la commune et de la CAF afin de contribuer aux objectifs attendus.

Ce projet a été établi à partir d'un diagnostic partagé, issu de l'Analyse des Besoins Sociaux (ABS) réalisée fin 2021. Lors de ce diagnostic, des besoins particuliers concernant les familles et l'accès aux droits ont été identifiés et déclinés en 5 enjeux.

Rétrospective de la démarche





Le diagnostic

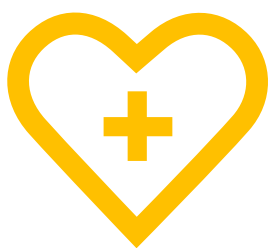
LE CONTEXTE DE LA RÉALISATION DU DIAGNOSTIC

Fin 2021, le CCAS de Sèvremoine a engagé une Analyse des Besoins Sociaux (ABS) afin de disposer d'un état des lieux des besoins de la population du territoire. En vue d'anticiper les besoins des familles, un focus particulier a été intégré à ce diagnostic, pour apporter des réponses adaptées aux besoins du territoire.



*Scannez ce Qr Code
pour accéder au
diagnostic complet*

LES ÉLÉMENTS CLÉS DU DIAGNOSTIC



15%

Des moins de 30 ans ont peur
d'être vus et de demander de l'aide

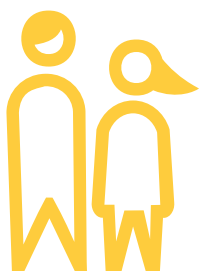


Bon réseau Associatif
Besoins de faire du lien entre les acteurs



7,9%

Des familles sont monoparentales



26,4%

Des habitants de Sèvremoine ont
moins de 18 ans



Besoin de coordination sur le territoire

Travail sur les enjeux

À la suite de la phase de diagnostic, 5 enjeux ont été retenus :

- Développer l'offre d'accueil du jeune enfant en répondant aux attentes et besoins des familles
- Structurer et développer l'offre en matière de loisirs enfance chez l'enfant de 3-11 ans
- Accueillir et accompagner les jeunes de 12 à 25 ans dans leur parcours d'accès à l'autonomie
- Accompagner les parents dans leur rôle
- Améliorer l'accès aux droits et aux services sur l'ensemble du territoire



DÉCLINAISON DES ENJEUX EN AXES DE TRAVAIL POUR RÉPONDRE A PLUSIEURS OBJECTIFS :



Développer l'offre d'accueil du jeune enfant

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles.

- Avoir une vision précise de l'offre et du besoin sur le territoire pour orienter l'action politique.
- Maintenir l'offre d'accueil individuel.
- Développer l'offre d'accueil collectif.



Structurer et développer l'offre de loisirs enfance (3-11ans)

Structurer l'offre en matière d'accueils de loisirs péri et extrascolaires sur le territoire afin de répondre aux besoins des familles.

- Consolider l'offre existante.
- Favoriser l'homogénéité des conditions d'accueil de l'enfant sur le territoire.

Assurer une couverture et un équilibre géographique des accueils de loisirs péri et extrascolaires sur le territoire répondant aux besoins des familles.

- Développer et structurer l'offre d'accueil.

Développer le PEDT/plan mercredi

- Améliorer la continuité éducative de l'enfant et créer une dynamique partenariale en faveur de l'enfant avec les différents acteurs du territoire.



Accompagner les 12-25 ans dans leurs parcours d'accès à l'autonomie

Accompagner les jeunes dans leur parcours personnel et leur quotidien (emploi, logement, etc...).

- Faire connaître aux jeunes les dispositifs existants.
- Développer et faire connaître les actions d'insertion.

Encourager les projets collectifs et/ou participatifs

- Promouvoir la citoyenneté, l'engagement des jeunes.
- Faciliter la concrétisation des initiatives de jeunes.
- Favoriser la mise en relation du jeune avec son environnement, avec d'autres jeunes.
- Faciliter l'épanouissement et la découverte dans une dimension de loisirs.



Accompagner la parentalité

Proposer des espaces et des temps d'échanges aux parents...

Permettre aux familles de Sèvremoine de bénéficier d'un accompagnement de proximité autour de la parentalité.

Prendre en compte les besoins spécifiques des familles : familles monoparentales, handicap, mobilité...

- Apporter des réponses adaptées aux familles.



Améliorer l'accès aux droits et aux services sur le territoire

Développer des actions d'inclusion numérique adaptées à tout public

- Faciliter les démarches administratives en direction des 16-25 ans.
- Lutter contre les risques de fracture numérique.
- Éviter l'isolement, favoriser l'usage du numérique dans les démarches quotidiennes (banque, réservation repas école, impôt...).

Favoriser l'accessibilité des services au public (tarifs, horaires, mobilité...)

- Permettre à chaque citoyen d'accéder à des services publics de proximité.
- Lutter contre le non-recours.



DES AXES DE TRAVAIL AUX ACTIONS CONCRÈTES

Les 5 enjeux identifiés ont été déclinés en actions prioritaires, validées par le Comité de pilotage Collectivité-CAF, puis soumises à délibération du Conseil Municipal de novembre 2023.

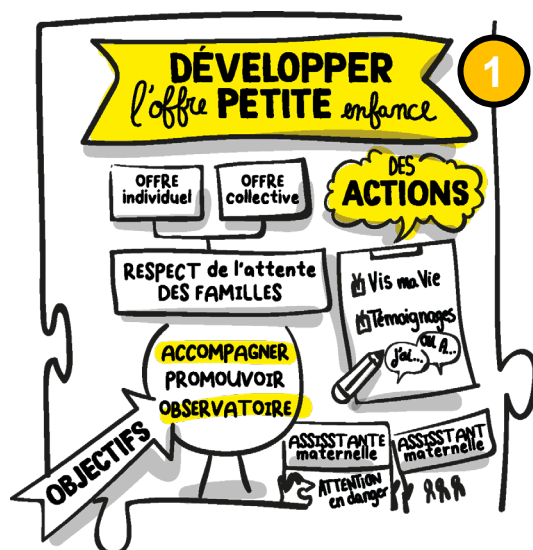
Les Chargés de coopération thématiques Petite enfance, enfance, parentalité et Jeunesse, la Chargée de conseil et développement de la CAF ainsi que la référente France Services ont apporté leur expertise de terrain. Les fiches actions détaillées ont été formalisées dans une démarche partenariale sous la coordination de la Chargée de coopération stratégique CTG.

Retrouvez le plan d'actions sur la page suivante.

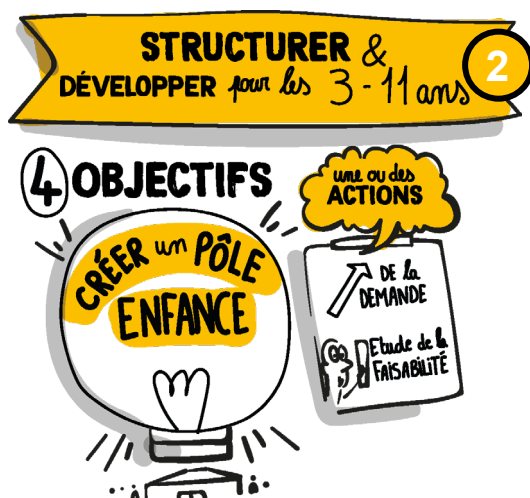
le PLAN d'actions CTG

SÈVREMOINE

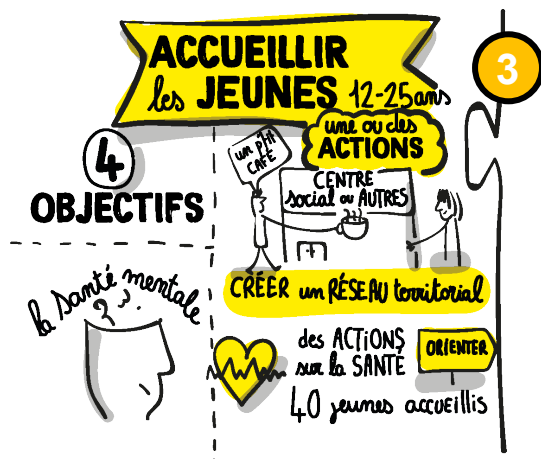
Pour chaque enjeu, un ensemble d'actions sera mis en œuvre.



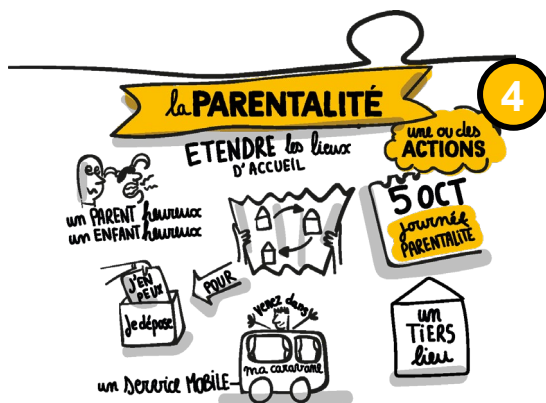
- Mettre en place un outil de suivi de l'offre et de la demande.
- Etablir une cartographie des besoins de création de places d'accueil collectif 0-3 ans sur le territoire.
- Développer la professionnalisation des assistants maternels
- Animer le réseau d'assistants maternels pour développer une dynamique collective et éviter l'isolement.
- Faciliter l'installation de structures privées (Multi accueil, micro-crèche, MAM...).
- Accompagner les porteurs de projet privé
- Favoriser l'accueil des TPS (Toutes Petites Sections) en école maternelle.



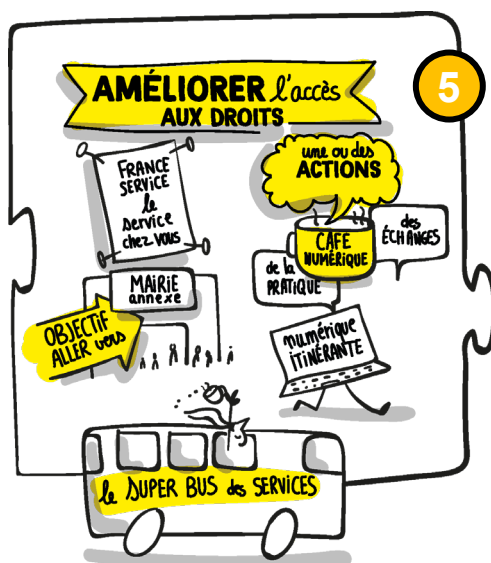
- Accompagner les associations gestionnaires d'accueil périscolaire et extrascolaire.
- Améliorer la lisibilité de l'offre auprès des familles
- Adapter les locaux municipaux
- Accompagner le développement de l'activité
- Formaliser les actions du PEDT à partir des enjeux travaillés collectivement



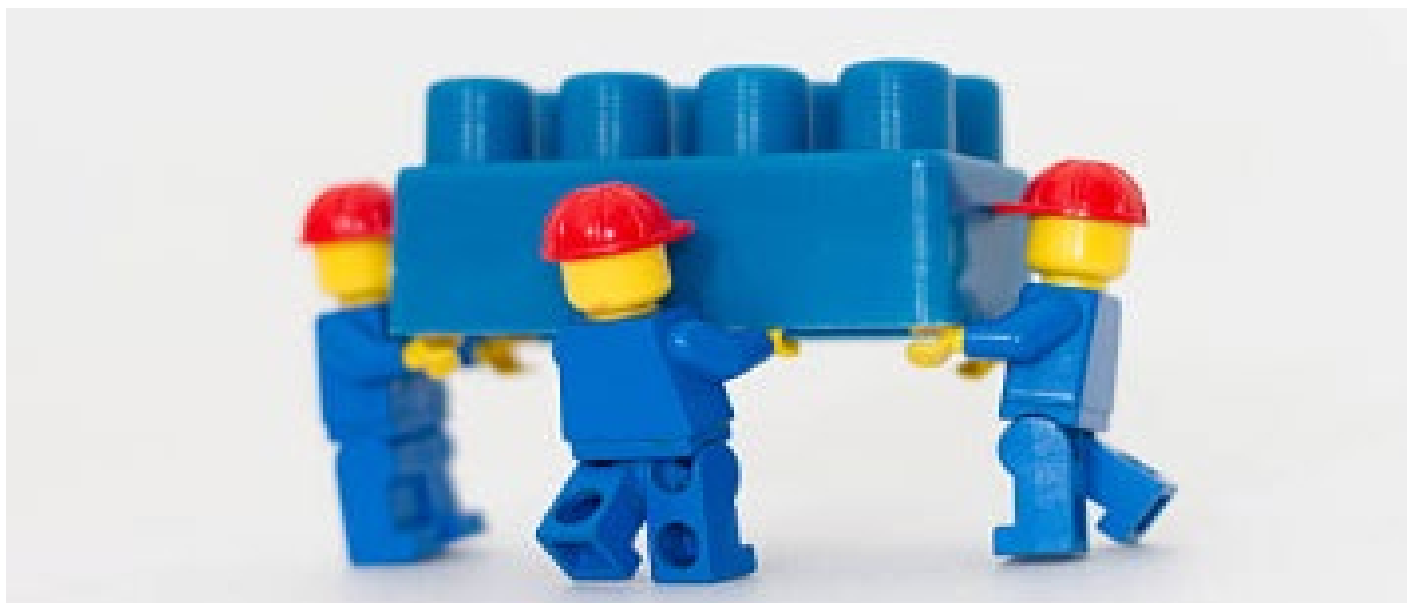
- Poursuivre le développement de "l'aller vers..."
- Faire connaître / développer le Relais Mission Locale.
- Proposer des actions prévention santé
- Accompagner des juniors associations, collectifs de jeunes, projet jeunes (séjours...)



- Etendre des Lieux d'Accueil Enfants Parents sur l'ensemble du territoire.
- Accompagner les professionnels et s'appuyer sur des acteurs locaux
- Favoriser l'inclusion d'enfants porteurs de handicap
- Accompagner et informer les habitants sur les solutions existantes.
- Mettre en places des actions communes Département-Collectivité



- Mettre en place des animations numériques à destination des jeunes
- Mettre en place des cafés numériques sur l'ensemble du territoire
- Mettre en place des permanences France Services dans des tiers-lieux (mairies annexes, médiathèque)
- Développer l'aller-vers pour faire connaître les dispositifs existants
- Mettre en place un bus itinérant



ET MAINTENANT ?

Le plan d'actions présenté constitue la feuille de route 2023-2026. Les quatre prochaines années seront consacrées à la mise en œuvre de ce plan. Un rendez-vous annuel d'évaluation du plan d'action CTG permettra de continuer à le faire vivre et l'adapter.

Cette feuille de route vient formaliser la politique communale axée sur l'accompagnement et le maintien des services aux habitants sur les champs enfance, jeunesse, parentalité et accès aux droits. Elle contribuera à une plus grande efficacité et complémentarité d'intervention entre les acteurs du territoire.



En images

SOIRÉE DU PROJET ÉDUCATIF DE TERRITOIRE (PEDT) DU 11/04/2023



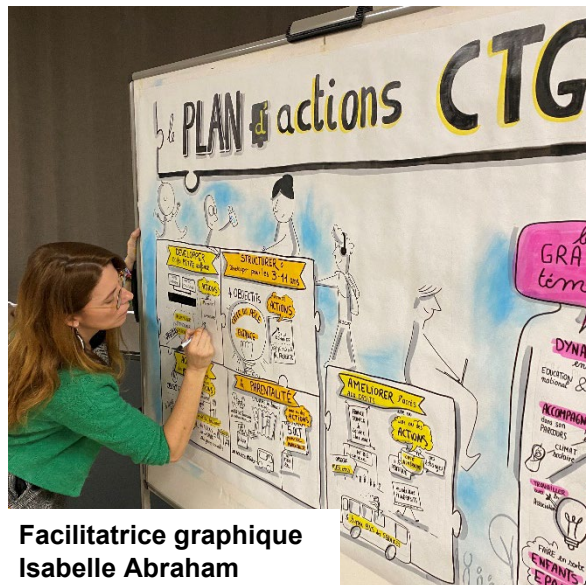
Échanges entre acteurs
du territoire durant
les ateliers thématiques



SOIRÉE DE RESTITUTION DU 5 DÉCEMBRE PLAN D' ACTIONS 05/12/2023



Illustration avec la compagnie de théâtre la "Belle Chute"



Facilitatrice graphique Isabelle Abraham



Échanges entre élus et acteurs du territoire

ANNEXES

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.1

Mettre en place un outil de suivi de l'offre et de la demande

	Objectifs	Avoir une vision précise de l'offre et du besoin sur le territoire pour orienter l'action politique
	Descriptif de l'action	Formaliser un outil de suivi de l'état de l'offre et de la demande à l'instant T en s'appuyant sur les permanences du RPE et du réseau (EAJE, MDS)
	Public Cible	Commune, CAF
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	CAF, MDS, PMI, autres structures existantes, RPE
	Source de financement	Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Accessibilité et transmission des données chiffrées
	Freins et points de vigilance	Complétude du dossier (saisie des données) au fil de l'eau
	Leviers	Utilisation des outils existants du RPE

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.2

Etablir une cartographie des besoins de création de places d'accueil collectif 0-3 ans sur le territoire

	Objectifs	Avoir une vision précise de l'offre et du besoin sur le territoire pour orienter l'action politique
	Descriptif de l'action	Analyser et proposer des pistes d'évolutions (plusieurs cartes adaptées à différents constats et besoins). Faire des projections à dimension géographique en fonction des besoins
	Public Cible	Commune, CAF
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	CAF, MDS, PMI, autres structures existantes, RPE, INSEE
	Source de financement	Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Présentations régulières des cartographies et des projections (périodicité annuelle?)
	Freins et points de vigilance	Exhaustivité des informations (lien avec l'urbanisme, lotissement..)
	Leviers	Utilisation des outils existants du RPE et des réseaux de partenaires Planification des présentations

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.3

Développer la professionnalisation des assistants maternels

	Objectifs	Maintenir l'offre d'accueil individuel
	Descriptif de l'action	A partir de temps d'échanges dans le cadre du RPE ou du réseau des MAM faciliter l'échange de pratiques. Proposer des temps pour découvrir une nouvelle technique
	Public Cible	Assistants maternels
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	RPE, CSI, MDS, IPERIA
	Source de financement	Collectivité, OPCO (organisme paritaire collecteur)....
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre d'actions menées. nombre d'assistants maternels participants, nombre de thématiques abordées
	Freins et points de vigilance	Le cadre réglementaire de la formation continue des assistants maternels Mobilité des assistants maternels
	Leviers	Obligation de formation continue des assistants maternels Travail en réseau avec les RPE en Proximité (Beaupréau en Mauges et St Léger sous Cholet)

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.4

Animer le réseau d'assistants maternels pour développer une dynamique collective et éviter l'isolement

	Objectifs	Maintenir l'offre d'accueil individuel
	Descriptif de l'action	Poursuivre les temps d'animations collectifs avec les enfants et leur assistant maternel par le RPE sur chaque commune déléguée (matinée du RPE)
	Public Cible	Enfants et assistants maternels
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	CSI, MDS,
	Source de financement	Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre d'assistants maternels par commune déléguée, Thématique des animations proposées
	Freins et points de vigilance	Le maintien des matinées sur chaque commune déléguée Mobilité des assistants maternels
	Leviers	L'accompagnement du RPE et la communication en direction des familles et des assistants maternels sur la nécessité de la professionnalisation pour le bien être de l'enfant

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.5

Faciliter l'installation de structures privées (Multi accueil, micro crèche, MAM...)

	Objectifs	Développer l'offre d'accueil collectif
	Descriptif de l'action	Mettre en relation le porteur de projet avec les élus de la thématique pour présentation du projet, avant étude éventuelle de faisabilité technique : vente de terrain, mise à disposition de locaux communaux...
	Public Cible	Porteur de projet
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	CAF, MDS, PMI, autres structures existantes, RPE, Services supports de la collectivité (Urbanisme, Services techniques...).
	Source de financement	Porteur de projet, Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Besoins identifiés, réponses apportées, délais de réponse pour une demande d'accueil, nombre de projets accompagnés
	Freins et points de vigilance	Marché de l'immobilier, mutualisation des locaux et ZAN (Zéro Artificialisation Nette)
	Leviers	Opportunité immobilière (préemption, création de lotissement, etc.), déploiement de structures déjà existantes sur le territoire

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.6

Accompagner les porteurs de projet privé

	Objectifs	Développer l'offre d'accueil collectif
	Descriptif de l'action	Accompagner fonctionnellement les porteurs de projet : prise de contact avec les institutions (Département, CAF...), élaboration du budget prévisionnel et du projet d'accueil Développer l'attractivité, aide à l'installation, plafonnement de loyer
	Public Cible	Porteur de projet
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	CAF, MDS, PMI, autres structures existantes, RPE
	Source de financement	Porteur de projet, Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre de projets, spécificité des accompagnements en fonction du porteur de projet (recrutement, management, budget, projet pédagogique...)
	Freins et points de vigilance	
	Leviers	Connaissance des besoins du territoire via l'observatoire du RPE Charte des MAM

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.7

Accompagner les services petite enfance existants (accueil collectif)

	Objectifs	Développer l'offre d'accueil collectif
	Descriptif de l'action	Poursuivre l'animation du réseau interstructures petite enfance afin de permettre de s'enrichir des compétences de chacun pour progresser collectivement Mutualiser des problématiques professionnelles pour avancer individuellement. Trouver les ressources pour faire progresser l'accueil des enfants en milieu rural Proposer des pistes d'amélioration Suivre les différents modes d'accueil (Multi accueil, MAM, ASS MAT, micro crèche)
	Public Cible	Les professionnels de la petite enfance
	Pilote de l'action	Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	CAF, MDS, PMI, autres structures existantes, RPE
	Source de financement	Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre de rencontres, nombre et identification des structures participantes, nombre et identifications des actions mutualisées Thématiques abordées
	Freins et points de vigilance	Rendre lisibles les constats et les pistes élaborés lors des inter structures pour alimenter l'observatoire
	Leviers	Réseau déjà construit et identifié

Veiller à l'équilibre entre l'offre et la demande sur le territoire en promouvant une offre d'accueil diversifiée (individuelle et collective) répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 1.8

Favoriser l'accueil des TPS (Toutes Petites Sections) en école maternelle

	Objectifs	Développer l'offre d'accueil collectif
	Descriptif de l'action	Intégrer les TPS dans le calcul des effectifs ATSEM afin d'inciter les écoles à accueillir les enfants dès 2 ans et permettre ainsi à certaines familles de trouver un système de garde.
	Public Cible	Les familles
	Pilote de l'action	Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique
	Partenaires	Ecoles, PMI, autres structures existantes, RPE
	Source de financement	Collectivité
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre de TPS accueillis et nombre de classe maternelle par école. Nombre d'ATSEM Pratique de fréquentation (demi journée, journée). Modalités d'accueil spécifiques
	Freins et points de vigilance	Le projet d'accueil des écoles (choix de prendre des TPS) La capacité et l'adaptation des locaux
	Leviers	Courbe de la natalité qui va amener à la baisse des effectifs dans les écoles

Structurer l'offre en matière d'accueils de loisirs péri et extrascolaires sur le territoire afin de répondre aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 2.1.1

Accompagner les associations gestionnaires d'accueil périscolaire et extrascolaire.

	Objectifs	Consolider l'offre existante
	Descriptif de l'action	Mettre à disposition des locaux et du matériel Favoriser la mutualisation des locaux Animer le réseau des ACM Apporter un soutien financier aux ACM via les subventions municipales Accompagner spécifiquement les associations en difficulté (avance de trésorerie, subvention exceptionnelle, conseils techniques...).
	Public Cible	Les bénévoles et professionnels des ACM
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	SDJES, PMI, CAF, Education nationale, fédération Familles Rurales
	Source de financement	Collectivité
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Le montant des subventions communales Le montant des charges de fluides L'ensemble des locaux mise à disposition des locaux L'animation du réseau
	Freins et points de vigilance	Augmentation constante du soutien financier et limite des locaux existants
	Leviers	La dynamique associative

Structurer l'offre en matière d'accueils de loisirs péri et extrascolaires sur le territoire afin de répondre aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 2.1.2

Améliorer la lisibilité de l'offre auprès des familles

	Objectifs	Favoriser l'homogénéité des conditions d'accueil de l'enfant sur le territoire
	Descriptif de l'action	Mener une réflexion en réseau ACM Tendre vers une harmonisation des tranches de quotients, des âges accueillis...
	Public Cible	Familles
	Porteurs de l'action	Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	Les structures d'accueils, SDJES, PMI, CAF, Education nationale, fédération Familles Rurales
	Source de financement	Collectivité
	Echéancier	2024 - 2025
	Indicateurs de suivi	Evolution des écarts entre ACM, : quotient, âge et amplitude horaire d'accueil
	Freins et points de vigilance	L'identité de chaque gestionnaire L'historique des communes déléguées et leurs spécificités Les impacts budgétaires
	Leviers	Volonté de travail partagé des acteurs locaux Répondre de manière collective et cohérente aux familles d'un même territoire

Assurer une couverture et un équilibre géographique des accueils de loisirs péri et extrascolaires sur le territoire répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 2.2.1

Adapter les locaux municipaux		
	Objectifs	Développer et structurer l'offre d'accueil
	Descriptif de l'action	Mettre les locaux en conformité pour adapter la capacité d'accueil et répondre aux exigences réglementaires
	Public Cible	Gestionnaires d'accueils
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	Les structures d'accueils, SDJES, PMI, CAF, Education Nationale
	Source de financement	Collectivité
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre et typologie des adaptations
	Freins et points de vigilance	Capacité des services supports ou artisans à intervenir rapidement Multi usage avec différents acteurs et besoins Défaut éventuel d'anticipation
	Leviers	Le travail de partenariat et d'interconnaissance qui se met en place

Assurer une couverture et un équilibre géographique des accueils de loisirs péri et extrascolaires sur le territoire répondant aux besoins des familles

FICHE ACTION N° 2.2.2

Accompagner le développement de l'activité		
	Objectifs	Développer et structurer l'offre d'accueil
	Descriptif de l'action	Adapter le dimensionnement des bâtiments
	Public Cible	Gestionnaires d'accueils
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	EPL (Alter public), SDJES, PMI, CAF, fédération Familles Rurales
	Source de financement	Collectivité , CAF
	Echéancier	2024-2026
	Indicateurs de suivi	Echéancier des projets
	Freins et points de vigilance	La capacité des services à suivre des projets concomitants Associer les différents acteurs à toutes les étapes.
	Leviers	Projet de mandat

Développer le PEDT/plan mercredi

FICHE ACTION N° 2.3

Formaliser les actions du PEDT à partir des enjeux travaillés collectivement

	Objectifs	Améliorer la continuité éducative de l'enfant et créer une dynamique partenariale en faveur de l'enfant avec les différents acteurs du territoire
	Descriptif de l'action	Animer un groupe de travail pour affiner le PEDT déposé en 2023 Mettre en place des animations, répondant aux axes de travail, en lien avec les différents réseaux .
	Public Cible	Ecoles, accueils collectifs de mineurs et Restaurants scolaires
	Porteurs de l'action	Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargée de Coopération Stratégique Chargée de Coopération Petite enfance - Enfance
	Partenaires	Chargée de coopération thématique enfance, Les structures d'accueils, SDJES, PMI, CAF, Education nationale...
	Source de financement	Collectivité
	Echéancier	2024-2026
	Indicateurs de suivi	Echéancier de l'écriture du PEDT Animations mise en place
	Freins et points de vigilance	La disponibilité des différents acteurs
	Leviers	L'envie de mieux se connaître et de faire ensemble dans l'intérêt de l'enfant

Accompagner les jeunes dans leur parcours personnel et leur quotidien (emploi, logement, loisirs, etc...)

FICHE ACTION N° 3.1.1

Poursuivre le développement de "l'aller vers..."

	Objectifs	Faire connaître aux jeunes les dispositifs existants Repérer les jeunes en difficulté
	Descriptif de l'action	Aller à la rencontre des jeunes dans les communes déléguées, échanger avec eux de manière informelle, créer une relation de confiance, les informer et les orienter si besoin des dispositifs existants (PAEJ, Relais Mission locale, Espaces jeunes, ALSH ados...) Proposer des temps d'animations, de loisirs
	Public Cible	11-25 ans
	Porteurs de l'action	Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargé de Coopération Thématique jeunesse
	Partenaires	Les associations et institutions locales
	Source de financement	Collectivité, CAF
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre de sorties des animateurs, nombre de jeunes rencontrés, nombre de jeunes orientés Caractéristiques des publics accueillis Nombre de projets émergents
	Freins et points de vigilance	Articulation du temps de travail des animateurs sur les différentes thématiques de l'action jeunesse
	Leviers	Une équipe d'animateurs permanents formés Le projet communal du bus itinérant

Accompagner les jeunes dans leur parcours personnel et leur quotidien (emploi, logement, loisirs, etc...)

FICHE ACTION N° 3.1.2

Faire connaître / développer le Relais Mission Locale

	Objectifs	Développer et faire connaître les actions d'insertion
	Descriptif de l'action	Communiquer sur les permanences existantes Utiliser les dispositifs existants : "aller vers", conseiller numérique, pour faire connaître le relais mission locale
	Public Cible	16-25 ans
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargé de Coopération Thématique jeunesse
	Partenaires	Mission Locale du Choletais (appui technique, travail en réseau), MDS, mairies annexes, CIO
	Source de financement	Subvention de la Mission Locale du Choletais (fonds Etat, Région et Collectivités Locales)
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	L'évolution des statistiques sur le public accueilli, les dispositifs mis en œuvre, le nombre d'entretiens, les ateliers, le nombre d'entrée en formation - emploi. Le type d'animation proposée Nombre de permanences dans les communes déléguées
	Freins et points de vigilance	Difficulté à toucher les jeunes et les familles concernés
	Leviers	Des partenariats dynamiques Permanences dans les mairies déléguées

Accompagner les jeunes dans leur parcours personnel et leur quotidien (emploi, logement, loisirs, etc...)

FICHE ACTION N° 3.1.3

Proposer des actions prévention santé

	Objectifs	Contribuer à la santé des jeunes et éviter les conduites à risque
	Descriptif de l'action	Poursuivre et développer des actions prévention santé Poursuivre les animations dans les collèges et lycées dans le cadre du PAEJ animé par le CSI Exemple: formations CPS, alimentation, sommeil, sexualité, addiction, harcèlement ... Développer des actions sur la santé mentale
	Public Cible	11-25 ans
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargé de Coopération Thématique jeunesse
	Partenaires	Etablissements scolaires, ALIA, MDS, CAF, MSA, Centre de santé Raphaël Torfou, professionnels de santé libéraux, Mauges communauté (CLS2)
	Source de financement	Collectivité, CAF, CSI
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre de jeunes impactés par l'action Nombre de jeunes accueillis en permanence Nombre d'élèves sensibilisés en collège et lycée Mise en place de nouvelles sensibilisations
	Freins et points de vigilance	Difficulté à toucher les jeunes et les familles concernés
	Leviers	Volonté pour un projet commun autour de la santé des jeunes Seul espace gratuit sur Sèvremoine

Encourager les projets collectifs et/ou participatifs

FICHE ACTION N° 3.2

Accompagner des juniors associations, collectifs de jeunes, projet jeunes (séjours...)

	Objectifs	Promouvoir la citoyenneté, l'engagement des jeunes Faciliter la concrétisation des initiatives de jeunes Favoriser la mise en relation du jeune avec son environnement, avec d'autres jeunes Faciliter l'épanouissement et la découverte dans une dimension de loisirs
	Descriptif de l'action	Poursuivre l'animation de l'espace de co-éducation et de citoyenneté ainsi que le soutien et la promotion des initiatives des jeunes. Permettre aux jeunes de recevoir des conseils, un appui technique, une aide à l'émergence et à la formalisation du projet
	Public Cible	11- 25 ans
	Porteurs de l'action	Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargé de Coopération Thématique jeunesse
	Partenaires	Commission jeunesse CSI, Jury de la bourse locale (réflexion, mise en place) Animateurs jeunesse Associations de jeunes de la commune
	Source de financement	Participation des familles Appels à projets jeunes (ex : MSA - CAF) Collectivité
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Résultats quantitatifs attendus Le nombre d'associations ou de groupes de jeunes accompagnés et soutenus Le nombre de projets accompagnés et/ou concrétisés
	Freins et points de vigilance	
	Leviers	Des actions et une dynamique existantes Espaces jeunes dans chaque commune déléguée

Proposer des espaces et des temps d'échanges aux parents

FICHE ACTION N° 4.1

Etendre des Lieux d'Accueil Enfants Parents sur l'ensemble du territoire

	Objectifs	Permettre aux familles de Sèvremoine de bénéficier d'un accompagnement de proximité autour de la parentalité
	Descriptif de l'action	Proposer des permanences ou des animations dans les communes déléguées (exemple: LAEP) Etablir des lieux repères familles sur Sèvremoine : ressources, ateliers, accompagnements Valoriser, animer les lieux repères pour mettre en place et développer des actions familles
	Public Cible	Parents - enfants
	Porteurs de l'action	Adjoint à l'enfance jeunesse Elu(e) délégué(e) à la petite enfance, à l'enfance et la jeunesse Chargés de Coopération Thématique et Stratégique
	Partenaires	Services de Sèvremoine (bibliothèques, médiathèques, ludothèques, Proximités), associations...
	Source de financement	
	Echéancier	2024- 2026
	Indicateurs de suivi	Nouvelles propositions sur le territoire (nombre et typologie) Participation sur chaque lieu, nombre d'enfants, adulte, typologie, âge, la fréquence Couverture du territoire
	Freins et points de vigilance	Disponibilité des professionnels Proximité et équité par quartier Lieux adaptés et dédiés à l'accueil des publics concernés
	Leviers	Groupe pilote parents du Centre Social Indigo Nouvelle structure, ludothèque médiathèque, sur St Germain Fréquentation actuelle du LAEP par des familles de communes déléguées différentes Souhait de la collectivité de faire des mairies annexes des tiers lieux

Prendre en compte les besoins spécifiques des familles : familles monoparentales, handicap, mobilité, etc..

FICHE ACTION N° 4.2.1

Accompagner les professionnels et s'appuyer sur des acteurs locaux

	Objectifs	Apporter des réponses adaptées aux familles
	Descriptif de l'action	Participer au réseau à l'échelle de mauges communauté, repérer et s'appuyer sur différents acteurs du territoire: Centre Local du Handicap de Mauges communauté, DAMAR, APF France Handicap... Proposer des formations communes
	Public Cible	Les professionnels
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Chargée de Coopération Stratégique
	Partenaires	Collectivité: CCAS, FS associations: CSI, APF France Handicap , DAMART, Département, CAF...
	Source de financement	
	Echéancier	2024 - 2026
	Indicateurs de suivi	Nombre d'actions réalisées Nombre et typologie des participants
	Freins et points de vigilance	Sujet peu abordé et pas de besoin clairement identifié
	Leviers	Implantation du CSMR (centre de soins médicaux et réadaptation) sur le territoire et le partenariat avec APF France Handicap Pôle d'appui et ressources départemental

Prendre en compte les besoins spécifiques des familles : familles monoparentales, handicap, mobilité, etc..

FICHE ACTION N° 4.2.2

Favoriser l'inclusion d'enfants porteurs de handicap

	Objectifs	Apporter des réponses adaptées aux familles
	Descriptif de l'action	Favoriser l'installation d'une Unité d'Enseignement Externalisée avec APF France Handicap. Suivre le projet et faciliter les liens entre les différents acteurs de la journée de l'enfant (restaurant scolaire, la périscolaire...)
	Public Cible	Les familles Les professionnels
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Adjoint à l'enfance jeunesse Chargée de Coopération Stratégique
	Partenaires	APF France Handicap, Education Nationale, les équipes pédagogiques, gestionnaire de structures d'accueil....
	Source de financement	
	Echéancier	2025-2026
	Indicateurs de suivi	La mise en place du projet L'extension de l'inclusion au-delà du temps scolaire: accueil sur le temps méridien...
	Freins et points de vigilance	La méconnaissance du public Capacité à accueillir en dehors du temps scolaire
	Leviers	Implantation du CSMR (centre de soins médicaux et réadaptation) sur le territoire et le partenariat avec APF France Handicap Pôle d'appui et ressources départemental

Prendre en compte les besoins spécifiques des familles : familles monoparentales, handicap, mobilité, etc..

FICHE ACTION N° 4.2.3

Mettre en place des actions communes CTG Département-CTG Collectivité via le conventionnement CCAS-MDS

	Objectifs	Apporter des réponses adaptées aux familles
	Descriptif de l'action	Proposer des actions communes pour répondre aux besoins des familles
	Public Cible	Les professionnels
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des services à la population et Vice-Président du CCAS Direction CCAS Chargée de Coopération Stratégique
	Partenaires	Commune: santé vieillissement, FS département, CCAS, CAF...
	Source de financement	
	Echéancier	2026
	Indicateurs de suivi	Nombre d'actions menées Thématiques abordées
	Freins et points de vigilance	
	Leviers	Partage des locaux entre la MDS et le CCAS Convention signée entre le département et le CCAS Organisation politique (pilotage CCAS et service à la population)

Développer des actions d'inclusion numérique adaptées à tout public

FICHE ACTION N° 5.1.1

Mettre en place des animations numériques à destination des jeunes

	Objectifs	Faciliter les démarches administratives en direction des 16-25 ans Lutter contre les risques de fracture numérique
	Descriptif de l'action	Proposer des temps d'animations avec le secteur jeunesse du CSI, les agents de France Services et le conseiller numérique Proposer des temps partagés sur différentes communes déléguées dans des lieux propices au public ciblé.
	Public Cible	Les jeunes
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Direction des services à la population France Service
	Partenaires	CSI jeunesse, accueil Proximités, tiers lieux...
	Source de financement	
	Echéancier	2024 - 2025
	Indicateurs de suivi	Nombre d'ateliers sur une année et nombre de participants. Analyse d'un questionnaire auprès des jeunes pour évaluer l'impact de ces ateliers
	Freins et points de vigilance	L'intérêt, la motivation du public cible
	Leviers	Interconnaissance des différents partenaires Permanences dans les mairies annexes Complémentarité avec les espaces jeunes

Développer des actions d'inclusion numérique adaptées à tout public

FICHE ACTION N° 5.1.2

Mettre en place des cafés numériques sur l'ensemble du territoire

	Objectifs	Eviter l'isolement, favoriser l'usage du numérique dans les démarches quotidiennes (Banque, réservation repas école, impôts...) Lutter contre les risques de fracture numérique
	Descriptif de l'action	Créer des temps d'échanges conviviaux sur l'ensemble du territoire afin de permettre aux habitants de Sèvremoine d'appréhender l'usage du numérique pour les démarches administratives... Diversifier les lieux d'animations
	Public Cible	Jeunes, familles, seniors
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Direction des services à la population France Service
	Partenaires	Structures d'accueil pour personnes Agées, enfants, ou jeunes, CSI, CCAS
	Source de financement	
	Echéancier	A partir de 2023
	Indicateurs de suivi	Nombre d'animations sur une année et nombre de participants. Nombre de structures participantes sur la 1ère année Analyse d'un questionnaire auprès des usagers et des partenaires
	Freins et points de vigilance	Proposer des horaires adaptés
	Leviers	Organisation politique (pilotage CCAS et service à la population) Dynamique partenariale Lieux adaptés

Favoriser l'accessibilité des services au public (tarifs, horaires, mobilité, etc.)

FICHE ACTION N° 5.2.1

Mettre en place des permanences France Services dans des tiers-lieux (mairies annexes, médiathèque)

	Objectifs	Permettre à chaque citoyen d'accéder à des services publics de proximité Lutter contre le non-recours
	Descriptif de l'action	Etablir un planning semestriel Communiquer auprès de la population des partenaires
	Public Cible	Habitants de sevre-moine
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Direction des services à la population France Service
	Partenaires	Structures accueil Personnes Agées, enfants, jeunes, MDS, Collectivité
	Source de financement	
	Echéancier	A partir de 2023
	Indicateurs de suivi	Nombre de lieux, de permanences Le public concerné, le nombre de participants Questionnaire pour les lieux accueillants et l'impact de ces permanences
	Freins et points de vigilance	Changement d'habitude pour la prise de RDV
	Leviers	Organisation politique (pilotage CCAS et services à la population) Réseaux créés, à développer Lieux déjà repérés et identifiés (ex: future médiathèque Taïga)

Favoriser l'accessibilité des services au public (tarifs, horaires, mobilité, etc.)

FICHE ACTION N° 5.2.2

Développer l'aller-vers pour faire connaître les dispositifs existants

	Objectifs	Permettre à chaque citoyen d'accéder à des services publics de proximité Lutter contre le non-recours
	Descriptif de l'action	Etablir un planning de déplacement pour aller vers les publics cible : clubs des aînés, marchés, résidences, espaces jeunes, écoles... Communiquer auprès de la population
	Public Cible	Habitants de sevreinoie
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Direction des services à la population France Service
	Partenaires	Structures accueil Personnes Agées, enfants, jeunes, MDS, Collectivité
	Source de financement	
	Echéancier	Action en cours sur la durée de la CTG
	Indicateurs de suivi	Nombre de lieux visités, Nombre de RDv pris Type de public, les besoins et les difficultés rencontrées.
	Freins et points de vigilance	
	Leviers	Lieux adaptés et repérés sur Sevreinoie Espaces jeunes

Favoriser l'accessibilité des services au public (tarifs, horaires, mobilité, etc.)

FICHE ACTION N° 5.2.3

Mettre en place un bus itinérant

	Objectifs	Permettre à chaque citoyen d'accéder à des services publics de proximité Lutter contre le non-recours Rompre l'isolement
	Descriptif de l'action	Mettre en place un groupe de travail pour identifier les usages du bus et les équipements associés. Acquérir le bus Conventionner avec une ou des associations porteuses Etablir un planning des actions
	Public Cible	Habitants de sevreinoie
	Porteurs de l'action	Adjoint de Pôle en charge des Services à la population Direction des Services à la population Chargée de Coopération Stratégique Chargée de mission santé vieillissement
	Partenaires	
	Source de financement	
	Echéancier	2026
	Indicateurs de suivi	Nombre de déplacements, nombre de participants et type de public, les différentes thématiques proposées
	Freins et points de vigilance	Achat, aménagement intérieur, entretien du bus, utilisation partagée
	Leviers	Outil qui répond à plusieurs thématiques (identifié dans le schéma gérontologique)